



Crna Gora
Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja
Uprava za šume

Br.3006
Pljevlja, 01.06.2017.godine

Na osnovu Odluke Vlade Crne Gore o davanju šuma u državnoj svojini na korišćenje prodajom drveta u dubećem stanju, za 2017.godinu, broj 07-365 od 16.februara 2017.godine ("Sl.list CG", br.15/17), Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja-Uprava za šume, objavljuje

JAVNI POZIV 2
ZA DAVANJE ŠUMA NA KORIŠĆENJE
PRODAJOM DRVETA U DUBEĆEM STANJU, ZA 2017 GODINU

1. PREDMET JAVNOG POZIVA

Šume u državnoj svojini daju se na korišćenje prodajom drveta u dubećem stanju, u skladu sa izvođačkim projektima za P.J.Pljevlja, Berane, Rožaje, Žabljak, Bijelo Polje, Plužine, Kolašin, Nikšić, Danilovgrad, Podgorica, Andrijevića i Šavnik za 2017.godinu, u gazdinskim jedinicama i po odjeljenjima, kao i po količinama i početnim cijenama, kako stoji u sledećoj tabeli:

PODRUČNA JEDINICA	GAZDINSKA JEDINICA	Odjeljenje	DOZNAČENA BRUTO DRVNA MASA m ³			POČETNA CIJENA EUR-a		
			četinari	lišćari	ukupno	četinari	lišćari	
ROŽAJE	„GORNJI IBAR“	6ab	748	15	763	18,00	5,00	
		16ab	1.574	316	1.890	15,00	5,00	
		57ab	894	19	913	18,00	6,00	
		74a	913	30	943	20,00	9,00	
		UKUPNO:	4	4.129	380	4.509		
	„ŽUPANICA“	9a	1.729	114	1.843	23,00	12,00	
		16a	2.549	277	2.826	20,50	11,00	
		20a	2.132	151	2.283	22,00	12,00	
		21a	3.152	67	3.219	20,50	10,00	
		UKUPNO:	4	9.562	609	10.171		
		SVE UKUPNO:	8	13.691	989	14.680		

PODRUČNA JEDINICA	GAZDINSKA JEDINICA	Odjeljenje	DOZNAČENA BRUTO DRVNA MASA m ³			POČETNA CIJENA EUR-a		
			četinari	lišćari	ukupno	četinari	lišćari	
PLJEVLJA	„PETINSKE ŠUME“	5a	567	346	913	15,50	7,00	
		6a	920	200	1.120	14,00	6,30	
		14a	1.937	122	2.060	15,50	7,00	
		17ab	2.771	1	2.772	15,50	7,00	
		56a	720	643	1.363	14,70	6,00	
		57ab	1.667	96	1.763	16,00	7,00	
		UKUPNO:	6	8.582	1.408	9.991		
	„KRALJEVA GORA – BUNETINA“	8ab	3.214	84	3.298	15,50	6,00	
		9a	1.690	80	1.770	16,00	6,00	
		15ab	2.183		2.183	15,30		
		16ab	593		593	15,50		
		17a	2.341	30	2.371	15,50	6,00	
		18a	1.333		1.333	15,00		
		19a	1.832	958	2.790	15,00	6,00	
		24abc	3.052	191	3.243	15,00	6,00	
		44a	1.762		1.762	15,30		
		46ab	2.097		2.097	15,30		
		53a	768		768	15,30		
		97b	670	171	841	15,30	6,00	
		UKUPNO:	12	21.535	1.514	23.049		
	SVE UKUPNO:		18	30.117	2.922	33.040		

PODRUČNA JEDINICA	GAZDINSKA JEDINICA	Odjeljenje	DOZNAČENA BRUTO DRVNA MASA m ³			POČETNA CIJENA EUR-a	
			četinari	lišćari	ukupno	četinari	lišćari
BERANE	„KALUDARSKO - DAPSIĆKE ŠUME“	11abc	3.102	1.193	4.295	29,00	7,00
		39a	528	159	687	29,00	7,00
		51a	2.964		2.964	29,00	7,00
		56ab	3.768	117	3.885	29,00	7,00
		57ab	4.405	141	4.546	29,00	7,00
		58 ac	1.656		1.656	29,00	7,00
		61abc	2.076	159	2.235	29,00	7,00
		94a	299		299	29,00	7,00
		95a	1.019		1.019	29,00	7,00
		UKUPNO:	9	19.817	1.769	21.586	
SVE UKUPNO:		9	19.817	1.769	21.586		

PODRUČNA JEDINICA	GAZDINSKA JEDINICA	Odjeljenje	DOZNAČENA BRUTO DRVNA MASA m ³			POČETNA CIJENA EUR-a		
			četinari	lišćari	ukupno	četinari	lišćari	
ŽABLIJAK	„TEPAČKE ŠUME“	3a	1.481		1.481	25,00		
		16a	3.125		3.125	25,00		
		28a	1.919		1.919	25,00		
		49a	1.111		1.111	20,00		
		UKUPNO:	4	7.636		7.636		
	„GORNJI ŠARANCI“	26a	982		982	20,00		
		27a	933		933	19,00		
		71a	1.199		1.199	17,00		
		72a	899		899	15,00		
		81a	1.113		1.113	20,00		
		UKUPNO:	5	5.126		5.126		
	„DONJI ŠARANCI“	6a	629	71	700	20,00	7,00	
		7a	1.380	337	1717	20,00	10,00	
		36a	1.808	12	1.820	20,00	5,00	
		37a	886		886	20,00		
		38a	1.467		1.467	20,00		
		UKUPNO:	5	6.170	420	6.590		
		SVE UKUPNO:	14	18.932	420	19.352		

PODRUČNA JEDINICA	GAZDINSKA JEDINICA	Odjeljenje	DOZNAČENA BRUTO DRVNA MASA m ³			POČETNA CIJENA EUR-a	
			četinari	lišćari	ukupno	četinari	lišćari
BIJELO POLJE	„KORITA“	62ab	909		909	25,00	
		63ab	2.058		2.058	25,00	
		UKUPNO:	2	2.967		2.967	
	„MEJDANICA-LISA“	4a	-	1.377	1.377		9,00
		14a	2.535	-	2.535	25,00	
		UKUPNO:	2	2.535	1.377	3.912	
	SVE UKUPNO:	4	5.502	1.377	6.879		

PODRUČNA JEDINICA	GAZDINSKA JEDINICA	Odjeljenje	DOZNAČENA BRUTO DRVNA MASA m ³			POČETNA CIJENA EUR-a	
			četinari	lišćari	ukupno	četinari	lišćari
	„ŽUPA PIVSKA“	49a		2.034	2.034		3,50

PLUŽINE		50a		2.141	2.141		3,50
		51a		2.206	2.206		3,50
		91a		851	851		5,50
		93a		3.873	3.873		5,50
		94a		3.715	3.715		11,50
		98a		1.264	1.264		10,00
		106d		81	81		5,50
	UKUPNO:	8	-	16.165	16.165		
	„PLANINA PIVSKA“	9a		2.060	2.060		8,00
		10d		2.908	2.908		8,00
		24a	172	1.575	1.747	12,50	7,00
		28a		1.694	1.694		3,50
		104a	842		842	19,00	
		108a	1.577		1.577	14,00	
		110a	254		254	18,50	
	UKUPNO:	7	2.845	8.237	11.082		
	SVE UKUPNO:	15	2.845	24.402	27.247		

PODRUČNA JEDINICA	GAZDINSKA JEDINICA	Odjeljenje	DOZNAČENA BRUTO DRVNA MASA m ³			POČETNA CIJENA EUR-a	
			četinari	lišćari	ukupno	četinari	lišćari
KOLAŠIN	„BUKOB POTOK - SUŠAC“	13ab	341	4.216	4.557	22,00	10,50
		17b	-	2.615	2.615		8,00
		18a	-	912	912		8,00
	UKUPNO:	3	341	7.743	8.084		
	„KOMOVI I“	47a	138	725	863	18,50	9,50
		49a	-	3.679	3.679	18,50	9,50
		50a	-	6.852	6.852	18,50	9,50
	UKUPNO:	3	138	11.256	11.394		
	SVE UKUPNO:	6	479	18.999	19.478		

PODRUČNA JEDINICA	GAZDINSKA JEDINICA	Odjeljenje	DOZNAČENA BRUTO DRVNA MASA m ³			POČETNA CIJENA EUR-a	
			četinari	lišćari	ukupno	četinari	lišćari
NIKŠIĆ	„JAVORAK-VOJNIK“	13ab	91	651	742	12,50	9,00
		UKUPNO:	1	91	651	742	
	„NJEGOŠ“	31a	559	742	1.301	11,50	7,50
		33a	263	258	521	12,00	8,50
		34a	159	222	381	12,00	8,50

		84a	444	751	1.195	9,00	6,00
		90a	549	701	1.250	9,00	6,00
		92a	75	410	485	9,00	6,00
		94a	225	946	1.171	9,00	6,00
		95a	320	689	1.009	9,00	6,00
		96a	325	926	1.251	9,00	6,00
		97a	-	313	313	9,00	6,00
		98a	95	694	789	9,00	6,00
		101a	-	128	128		6,00
	UKUPNO:	12	3.014	6.780	9.794		
	„DUGA - GOLIJA“	33a	205	37	242	12,50	9,00
		34a	759	692	1.451	12,50	9,00
		35a	1.240	996	2.236	13,00	10,00
		44a	-	1.446	1.466		9,00
	UKUPNO:	4	2.204	3.191	5.395		
	„BIJELA GORA“	24a	-	638	638		5,50
		25abc	137	667	804	10,00	5,50
	UKUPNO:	2	137	1.305	1.442		
	SVE UKUPNO:	19	5.446	11.927	17.373		

PODRUČNA JEDINICA	GAZDINSKA JEDINICA	Odjeljenje	DOZNAČENA BRUTO DRVNA MASA m ³			POČETNA CIJENA EUR-a	
			četinari	lišćari	ukupno	četinari	lišćari
DANILOVGRAD	„PONIKVICA“	8a		439	439		11,00
		16a		662	662		11,00
		18a		652	652		11,00
		19a		279	279		11,00
		21a		401	401		11,00
		22a		127	127		11,00
		44a		119	119		11,00
		UKUPNO:	7		2.679	2.679	
	SVE UKUPNO:	7		2.679	2.679		

PODRUČNA JEDINICA	GAZDINSKA JEDINICA	Odjeljenje	DOZNAČENA BRUTO DRVNA MASA m ³			POČETNA CIJENA EUR-a	
			četinari	lišćari	ukupno	četinari	lišćari
PODGORICA	„OPASANICA – TRAVSKA GORA“	49ab	244	2.673	2.917	18,00	10,00
		50a	-	931	931	18,00	10,00
		51a	63	953	1.016	18,00	10,00

		52a	31	1.232	1.263	18,00	10,00
		53ab	123	1.610	1.733	18,00	10,00
		54a	-	481	481		10,00
		55a	13	122	135	18,00	10,00
		56a	269	1.801	2.070	18,00	10,00
		57a	421	1.111	1.532	18,00	10,00
		58a	862	728	1.590	18,00	10,00
		UKUPNO:	10	2.026	11.642	13.668	
	„VUČIJI POTOK“	22ab	54	1.362	1.416	16,00	10,00
		23ab	101	4.106	4.207	16,00	10,00
UKUPNO:	2	155	5.468	5.623			
SVE UKUPNO:		12	2.181	17.110	19.291		

PODRUČNA JEDINICA	GAZDINSKA JEDINICA	Odjeljenje	DOZNAČENA BRUTO DRVNA MASA m ³			POČETNA CIJENA EUR-a	
			četinari	lišćari	ukupno	četinari	lišćari
ANDRIJEVICA	„KUTSKA RIJEKA“	2a	811		811	15,50	
		3a	1.567		1.567	15,50	
	UKUPNO:	2	2.378		2.378		
SVE UKUPNO:		2	2.378		2.378		

PODRUČNA JEDINICA	GAZDINSKA JEDINICA	Odjeljenje	DOZNAČENA BRUTO DRVNA MASA m ³			POČETNA CIJENA EUR-a	
			četinari	lišćari	ukupno	četinari	lišćari
ŠAVNIK	„BIJELA VOJNIK“	26a		1.115	1.115		10,00
		37a		688	688		6,00
		38a		2.300	2.300		10,00
		39a		1.308	1.308		10,00
	UKUPNO:	4		5.411	5.411		
SVE UKUPNO:		4		5.411	5.411		

2. SVRHA DAVANJA ŠUMA NA KORIŠĆENJE

Korišćenje šuma u državnoj svojini ima za cilj dalji razvoj šumarstva i drvne industrije u Crnoj Gori, veću zaposlenost u ovim oblastima, i eliminisanje izvoza drvnih sortimenata, tehničkog drveta (trupaca i sl.), iz Crne Gore.

Pored korišćenja šuma iz predhodnog stava Korisnik šuma je u obavezi da o svom trošku izvodi radove na održavanju i izgradnji šumskih puteva i njihovoj prohodnosti za odjeljenja koja dobije na korišćenje, u skladu sa planskim dokumentima i zakonom, uključujući i ostvarivanje prava na pristup tim odjeljenjima.

Korisnik šuma je dužan da lokalne (šumske), puteva koje koristi za prevoz drvnih sortimenata ostavi najmanje u stanju u kojem su bili prije korišćenja.

3. UČESNICI JAVNOG POZIVA

Javni poziv je otvoren za sva pravna lica (u daljem tekstu:ponuđač/i), koja ispunjavaju uslove predviđene Javnim pozivom i tenderskom dokumentacijom.

Ponude se podnose za svako odjeljenje posebno.

Ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu za jedno odjeljenje.

Ponuđač ima pravo dostaviti ponude za više odjeljenja, u skladu sa Javnim pozivom i tenderskom dokumentacijom – za svako odjeljenje posebno.

Ponuda ne smije biti data alternativno, uslovno ili modifikovano ni u jednom dijelu.

Ponuđač može podnijeti ponudu samo ako je predhodno otkupio tendersku dokumentaciju za odjeljenje za koje podnosi ponudu.

Ponuđač može nastupati samostalno, ili kao član zajedničke ponude dva ili više ponuđača koji su neograničeno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o korišćenju šuma prodajom drveta u dubjećem stanju, uz obavezu dostavljanja ugovora o zajedničkom nastupanju kojim se određuje nosilac ponude (sa kojim bi se, u slučaju izbora, zaključio ugovor i preko koga bi se vršila naplata javnih prihoda), uređuju međusobna prava i obaveze, gdje svaki član zajedničke ponude mora ispunjavati sve uslove iz Javnog poziva i tenderske dokumentacije kao i nosilac ponude. U slučaju zajedničke ponude, sabiraju se odnosno vrednuju kadrovski, tehnički i uticaj na lokalnu ekonomiju svih članova zajedničke ponude.

U slučaju zajedničkog nastupa, članice zajedničke ponude ne mogu mijenjati nosioca ponude na različita odjeljenja. Takođe, članice zajedničke ponude ne mogu sklapati ugovore o zajedničkom nastupu sa drugim ponuđačima za isto odjeljenje niti na ista odjeljenja nastupati samostalno.

Ponuđači koji imaju dugoročne koncesije za korišćenje šuma, ne mogu biti članice zajedničke ponude već na predmetni Javni poziv mogu učestvovati isključivo samostalno.

Sa izabranim ponuđačem će se zaključiti ugovor na osnovu ponude, a dijelovi ponude će postati sastavni dijelovi ugovora.

Ponuđač čija je ponuda ocijenjena kao najpovoljnija, nakon dobijanja Odluke o izboru, prije potpisivanja ugovora, obavezan je da dostavi garanciju banke za dobro izvršenje ugovora u vrijednosti od 15%, vrijednosti ugovora, sa rokom važenja koji je za minimum 30 dana duži od roka važenja ugovora, a koju Uprava za šume može potegnuti (naplatiti) u bilo kom slučaju kršenja ugovora o korišćenju šuma.

4. USLOVI ZA UČEŠĆE NA JAVNI POZIV

U postupku Javnog poziva za davanje šuma na korišćenje prodajom drveta u dubjećem stanju za 2017 godinu, mogu učestvovati ponuđači koji dokažu:

I. OPŠTI USLOVI

- 1) Dostavi dokaz da je pravno lice registrovano u Centralnom registru privrednih subjekata, čija je osnovna djelatnost iz oblasti šumarstva ili drvoprerade.
- 2) Dostavi dokaz od strane organa državne uprave nadležne za poslove poreza (Poreska uprava), da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa ili po osnovu koncesionih i drugih naknada do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore.
- 3) Dostavi dokaz od strane organa lokalne uprave nadležne za poslove poreza (Opštine na čijoj teritoriji se nalazi pogon), da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza, prireza i drugih naknada do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore.
- 4) Dostavi dokaz iz Centralnog registra privrednih subjekata izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda da se ponuđač ne nalazi u kaznenoj evidenciji ovog organa.
- 5) Dostavi dokaz Ministarstva pravde izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da se odgovorno lice ponuđača ne nalazi u kaznenoj evidenciji ovog organa.
- 6) Dostavi dokaz iz Privrednog suda da se protiv njega ne vodi postupak stečaja i likvidacije.

II. TEHNIČKA OSPOSOBLJENOST

- 1) Dostavi dokaz o vlasništvu poslovnog prostora-pogona za primarnu i/ili finalnu preradu drveta – list nepokretnosti izdat od Uprave za nekretnine.
- 2) Dostavi Rješenje organa lokalne uprave o ispunjenju uslova za rad pogona za primarnu ili polufinalnu ili finalnu preradu drveta **I/ILI** važeći Izvještaj o pregledu i ispitivanju sredstava za rad (opreme i mašina za primarnu i/ili polufinalnu i/ili finalnu preradu drveta), sredstava i opreme lične zaštite na radu i uslova radne sredine pogona za primarnu i/ili polufinalnu i/ili finalnu preradu drveta (“SL.list RCG”, br.71/05).
- 3) Dostavi popisnu listu imovine i osnovnih sredstava na dan 31.12.2016 godine, ovjerena od strane ovlašćenog računovođe.

III. KADROVSKA OSPOSOBLJENOST

- 1) Dostaviti potvrdu izdatu od strane nadležnog organa-Poreske uprave, o prosječnom broju zaposlenih radnika u predmetnoj djelatnosti za 2016 godinu.
- 2) Dostaviti potvrdu izdatu od strane nadležnog organa-Poreske uprave o broju zaposlenih radnika u predmetnoj djelatnosti na dan objavljivanja ovog Javnog poziva.

Odbiće se kao neprihvatljiva ponuda ponuđača za koga je nadležni organ (organ uprave, komisija ili drugi državni organ), ili ovlašćeno lice-šumarski inspektor, utvrdilo kršenje ugovora o korišćenju šuma u državnoj svojini u predhodnoj godini u odnosu na bilo koji od sledećih slučajeva: ustupanje šume drugom licu na korišćenje; obavezu prerade ugovorene količine drvene mase u sopstvenim kapacitetima za preradu drveta; prodaju, preprodaju ili izvoz trupaca ili drugih nedozvoljenih sortimenata, koji potiču iz šuma u državnoj svojini.

Odbiće se kao neprihvatljiva ponuda ponuđača, koji su korisnici šuma po dugoročnim ugovorima, sa dodijeljenom količinom sirovine preko 350m³, po prosječno zaposlenom radniku u 2016 godini, po predmetnoj djelatnosti, a na osnovu uvjerenja Poreske uprave o prosječnom broju zaposlenih radnika u 2016.godini.

Ukoliko se ponuđač osim osnovnog posla iz oblasti šumarstva ili drvoprerade (predmetna djelatnost), bavi i drugim privrednim djelatnostima, dužan je da, za dokazivanje kadrovske osposobljenosti, dostavi od strane nadležnog organa-Poreske uprave potvrdu o prosječnom broju radnika za 2016 godinu i potvrdu o broju radnika na dan objavljivanja Javnog poziva a koji su prema podacima Poreske uprave angažovani u predmetnoj djelatnosti. Ukoliko se utvrdi da je ponuđač dao netačne podatke za radnike takva ponuda biće odbačena bez razmatranja.

Tenderska komisija je ovlaštena da na osnovu utvrđenih tehničkih i kadrovskih kapaciteta ponuđača I dodijeljene količine bruto drvene mase putem dugoročnih koncesija (po osnovu važećih ugovora), i prodajom drveta u tekućoj godini, dodijeli ponuđaču "maksimalnu zapreminu", sirovine do 350m³ po prosječno zaposlenom radniku u 2016.godini, a na osnovu uvjerenja Poreske uprave o prosječnom broju zaposlenih radnika u 2016.godini.

Tenderska komisija ima pravo provjere svih podataka u ponudi. Ukoliko se utvrdi da je ponuđač dostavio netačne podatke, takva ponuda biće odbačena bez razmatranja.

5. UPUSTVA PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovim Javnim pozivom i tenderskom dokumentacijom.

Kod dostavljanja svojih ponuda ponuđači moraju poštovati sve instrukcije (uslove i upustva), forme, odredbe i specifikacije sadržane u Javnom pozivu i tenderskoj dokumentaciji.

Ukoliko ponuda ne bude zadovoljavala sve uslove Javnog poziva i tenderske dokumentacije, kao i upustva za podnošenje ponuda, sistematizovanje i pečatiranje dokumentacije uz upotrebu jemstvenika kojim se onemogućava manipulacija, takva ponuda biće bez razmatranja odbačena.

Ponude koje su u predviđenom roku dostavljene bez svih traženih podataka i dokumentacije ili na način koji nije u skladu sa uslovima iz Javnog poziva i tenderske dokumentacije neće se uzeti u razmatranje i biće odbijene kao neprihvatljive.

Tenderska komisija može razmatrati i cijeliti samo podatke koji su sadržani u ponudama.

Tenderska komisija ne može razmatrati i ocjenjivati nešto što nije navedeno u ponudi.

Dokumentacija ponuđača treba da sadrži tehnički i finansijski dio ponude.

Ponuda mora biti predata u zapečaćenoj koverti/paketu br.1. Na jednom dijelu koverta/paketa ispisuje se: Ponuda po Javnom pozivu, broj Javnog poziva, broj odjeljenja za koje se ponuda podnosi i tekst sa naznakom: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda", a na drugom dijelu koverta/paketa ispisuje se naziv, sjedište, ime i adresa ponuđača.

Sadržaj ponude (koverte/paketa br.1), su zapečaćene koverta sa nazivima i to:

Koverta br.2 – tehnički dio ponude (Obrazac 1,2 i 3), i

Koverta br.3 – finansijski dio ponude (Obrazac br.4), sa prilogom bankarske garancije ponude.

Tehnička ponuda obuhvata sledeća dokumenta:

Obrazac 1 – Podaci o ponuđaču. Formular o neophodnim informacijama koji jasno identifikuju ponuđača i sva odjeljenja na koja se konkuriše. Ukoliko se ponuda predaje u obliku zajedničke ponude, svi članovi zajedničke ponude su obavezni da posebno popune ovaj obrazac.

Obrazac 2 – Pregled ponude. Formular kojim se identifikuje ponuđač i odjeljenje na koje se konkuriše sa jasnim zaokruživanjem odgovora da/ne o dostavljanju traženih dokumenata koji čine prilog obrazca. Ukoliko se ponuda predaje u obliku zajedničke ponude, **svi članovi zajedničke ponude su obavezni da posebno popune ovaj obrazac sa prilogom svojih dokumenata.** Uz ovaj obrazac ponuđač je dužan dostaviti dokaze o ispunjavanju uslova Javnog poziva i tenderske dokumentacije koji će biti sistematizovani u jedan uvezan document (dokumenta svih ponuđača zajedničke ponude mogu biti zajedno sistematizovani u jedan uvezan document ili posebno za svaku članicu zajedničke ponude), na način koji onemogućava manipulaciju-uvezano jemstvenikom i zapečaćeno pečatnim voskom-pečaćenje se vrši na način što se preko krajeva jemstvenika kojim je povezana ponuda nakapa pečatni vosak tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude, jemstvenik ili pečatni vosak, redosledom kao i u obrazcu br.2 – Pregled ponude.

Obrazac 3- Tehnička osposobljenost. Formular koji sadrži tehničke informacije o utvrđivanju maksimalne zapremine sirovine na osnovu kadrovskih kapaciteta, važećim ugovorima za korišćenje šuma, iskustvu koje je pravno lice imalo u sječi drveta i drvoprerađi i uticaj na razvoj lokalne ekonomije. Ukoliko se ponuda predaje u obliku zajedničke ponude, **svi članovi zajedničke ponude su obavezni da posebno popune ovaj obrazac.**

Finansiski dio ponude obuhvata sledeća dokumenta :

Obrazac 4 – Ponuđena cijena. Formular u koji se upisuje jasan, nedvosmislen i bez mogućnosti drugačijeg tumačenja, numerički i slovni novčani iznos cijene izražen u eurima (€), po m³, bruto drvene mase, po vrsti drveta na paritetu franko cc panj dubeće viđeno stanje, u skladu sa tehničkom tabelom iz Javnog poziva.

Obrazac za finansisku ponudu treba popuniti posebno za svako odjeljenje za koju ponuđač dostavlja ponudu i priložiti ga u ponudu koja se odnosi na određeno (konkretno) odjeljenje.

Prilog obrazca br.4 je i garancija ponude koja se zajedno sa finansijskom ponudom pakuje u kovertu br.3.

Ponuđač je obavezan da opštu i tehničku dokumentaciju, orginalne ili ovjerene dokaze-dokumenta, dostavi u koverat br.2, za prvo odjeljenje na koje konkuriše, koja važi za sva odjeljenja na koja dostavlja ponudu, sa naznakom "tehnička dokumentacija", važi za sve ponude (odjeljenja). Za ostala odjeljenja na koja ponuđač dostavlja ponudu, predaje u koverti br.2 obrazce br.1,2 i 3 **sa naznakom gdje se nalazi orginalna dokumentacija.**

Svi dokazi o ispunjavanju uslova Javnog poziva i tenderske dokumentacije moraju glasiti na ime ponuđača kao pravnog lica.

Ponuđač je obavezan da finansisku ponudu i bankarsku garanciju ponude dostavi u koverat 3, posebno za svako odjeljenje za koje dostavlja ponudu, sa naznakom "finansijska ponuda", Područna jedinica, Gazdinska jedinica i broj odjeljenja.

6. PREUZIMANJE TENDERSKE DOKUMENTACIJE I DOSTUPNOST INFORMACIJA

Preuzimanje tenderske dokumentacije po ovom Javnom pozivu meže se izvršiti svakog radnog dana u vremenu od 8 do 14 časova u Upravi za šume, najkasnije do 16.06.2017.godine do 14 časova, uz

predhodno priložen dokaz o uplati za otkup dokumentacije za pojedino odjeljenje. Takođe, u naznačenom vremenu može se izvršiti obilazak odjeljenja koja su predmet ovog poziva.

Cijena otkupa tenderske dokumentacije je 20,00€ po svakom odjeljenju. Uplata se vrši na uplatni račun broj 832-6189-60 Uprava za šume-Budžet Crne Gore. Ovaj iznos je nepovratan. Uprava za šume izdaće potvrdu o otkupu tenderske dokumentacije. Dostavljena ponuda sa cjelokupnom dokumentacijom se neće vraćati ponuđačima.

Kontakt osoba za izdavanje tenderske dokumentacije je Slavica Joksimović, tel.067255626, fax:052/323730, e-mail:cgsume@t-com.me.

U toku trajanja Javnog poziva, u komunikaciji sa šefom Područne jedinice ponuđači mogu izvršiti pregled odjeljenja za koja su zainteresovani .

Podnošenjem ponude smatra se da su ponuđači izjavili da su im Javni poziv i tenderska dokumentacija jasni, te da ih bez prigovora prihvataju.

7. VRIJEME I MJESTO PODNOŠENJA PONUDA I JAVNO OTVARANJE PONUDA

Ponuda mora prispjeti ili biti predata na arhivi Uprave za šume, u Pljevljima, najkasnije do 19.06.2017.godine do 11 sati bez obzira na način predaje ili slanja.

O prijemu ponude, Uprava za šume izdaće ponuđaču pisanu potvrdu sa naznačenim tačnim datumom i časom prijema ponude.

Javno otvaranje ponuda, po odjeljenjima, redosledom kao u Javnom pozivu, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, počće dana 19.06.2017.godine u 12 sati, u prostorijama Uprave za šume, ul.M.Tošića bb, 84210 Pljevlja.

Ponude koje pristignu na arhivu Uprave za šume, u Pljevljima, poslije utvrđenog roka za predaju ponuda, neće se razmatrati.

8.VREDNOVANJE PONUDA

Vrednovanje tehničkog dijela ponude vrednuje se u skladu sa utvrđenim podkriterijumima i bodovima iz metodologije vrednovanja koja je sastavni dio tenderske dokumentacije, nakon čega se vrši vrednovanje finansiskog dijela ponude u skladu sa utvrđenim kriterijumom i bodovima iz metodologije vrednovanja koja je sastavni dio tenderske dokumentacije, s tim što se ne vrednuje ponuda koja ne ispunjava sve uslove iz Javnog poziva.

9.KRITERIJUMI ZA VREDNOVANJE PONUDA

1. Kadrovski i tehničko tehnološki uslovi-----40 bodova

2. Ponuđena cijena-----60 bodova

10. PERIOD VAŽENJA PONUDE

Ponuda mora biti važeća najmanje 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda – Dostaviti u ponudi pismenu Izjavu ponuđača da će njegova ponuda važiti minimum 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

Ukoliko ponuđač odustane od ponude ili odbije da zaključi ponuđeni Ugovor, Uprava za šume ima pravo, da zaključi Ugovor sa drugim najpovoljnijim ponuđačem za odnosno odjeljenje uz obaveznu naplatu bankarske garancije ponude ponuđaču koji odustaje od ponude.

11. GARANCIJA PONUDE I NAČIN NJENOG DOSTAVLJANJA

Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 7% procijenjene vrijednosti odjeljenja na koje konkuriše, kao garanciju ostajanja u obavezi prema svojoj ponudi u periodu važenja ponude, odnosno sa rokom važenja od 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

Bankarska garancija može biti pojedinačna ili zbirna za sva odjeljenja na koja ponuđač konkuriše. Ukoliko ponuđač dostavlja zbirnu garanciju u istoj treba da se navedu nazivi odjeljenja za koja se izdaje, kao i preciziran iznos od 7% procijenjene vrijednosti za svako odjeljenje na koje se konkuriše.

Ukoliko je obezbijeđena zbirna bankarska garancija, original bankarske garancije se dostavlja u koverti br.3 kao prilog finansijske ponude na prvo odjeljenja na koje se dostavlja ponuda, dok se za ostala odjeljenja uz finansijske ponude za ta odjeljenja dostavljaju kopije zbirne bankarske garancije.

11. OBAVJEŠTENJE O ISHODU JAVNOG POZIVA

Konačna odluka po ovom Javnom pozivu biće donijeta (okvirno), u roku od 30 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

Ukoliko ponuđač ima primjedbi na postupak izbora najpovoljnijih ponuda ima pravo prigovora tenderskoj komisiji u roku od 5 dana od dana dobijanja obavještenja o rezultatima tendera. Odluka tenderske komisije po prigovoru je konačna.

12. MIJENJANJE ILI POVLAČENJE PONUDE

Ponuđači mogu mijenjati ili povući svoju/e ponudu/e pisanim obavještenjem prije isteka roka za dostavljanje ponuda.

13. TROŠKOVI PRIPREME PONUDE

Svi ponuđači sami snose troškove i izdatke vezane za pripremu i podnošenje ponuda na ovaj Javni poziv.

14. KOMISIJA ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDA

Sve ponude otvara, void postupak i vrednuje tenderska komisija koju formira director Uprave za šume svojim rješenjem, u skladu sa tim rješenjem.

15. PRAVO NA PONIŠTENJE JAVNOG POZIVA

Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja-Uprava za šume zadržava pravo da se u bilo kojoj fazi povuče iz postupka izbora ili vrednovanja ponuda, u slučaju da postoji mogućnost nastanka štete po bilo koju stranku u postupku. Obrazloženje za tu odluku elaborira komisija, i isto mora sadržati precizne razloge koji su doveli do povlačenja. U slučaju poništenja Javnog poziva, ponuđači će biti obaviješteni u pisanoj formi o poništenju od strane Ministarstva poljoprivrede i ruralnog razvoja-Uprava za šume, uz navođenje razloga za poništenje.

16. DOKUMENTACIJA KOJA ČINI SASTAVNI DIO JAVNOG POZIVA

Sastavni dio Javnog poziva čini sledeća tenderska dokumentacija:

-Izvođački projekti za sva odjeljenja koja su predmet ovog Javnog poziva;

-Upustva za podnošenje ponuda, sa obrazcima 1,2,3 i 4;

-Nacrt Ugovora

-Metodologija vrednovanja ponuda na osnovu utvrđenih kriterijuma i podkriterijuma.

Obrazac 1: Podaci o ponuđaču		
Ponuđači su obavezni popuniti bijela polja.VAŽNA napomena:Ponuda će se odbiti zbog nepotpunih odgovora, ili u slučaju da se dokaže da u dostavljeni podaci netačni. Ukoliko se ponuda predaje u obliku zajedničke ponude, svi članovi zajedničke ponude su obavezni da posebno popune ovaj obrazac.		
Br.	Pitanje	
	Smjernice za ponuđače: Ukoliko isti ponuđač dostavlja ponudu za više odjeljenja, neophodno je navesti svako odjeljenje za koje se prema ovom tender dostavljaju ponude (ukoliko je potrebno, dodati kolone za odjeljenja).Za svako od navedenih odjeljenja treba ispuniti odvojeni Obrazac 2	
	Navedite nazive odjeljenja za koju dostavljate ponudu:	
	a)	
	b)	
	c)	
	d)	
	
A.	Firma	
A.1	Važeći naziv ponuđača/pravnog lica	
A.2	Samostalni ponuđač/nosilac ili član zajedničke ponude	
A.3	Sjedište ponuđača	
A.4	Godina registracije ponuđača	
A.5	PDV broj	
A.6	Navesti naziv i adresu poslovne banke ponuđača	
A.7	Broj bankovnog računa	
A.8	PIB/matični broj ponuđača	
A.9	Adresa ponuđača	
A.10	Tel/fax	
A.11	Ime I prezime osobe ovlašćene za kontakte u okviru ovog Javnog poziva.	
B.	Izjave – zaokružiti odgovore	
B.1	Da li je ponuđač u vlasničkom odnosu sa nekim drugim pravnim licem koje je već registrovano kao korisnik i/ili drugi potencijalni ponuđač u trenutku trajanja Javnog poziva ili dostavljanja ponuda?	DA NE
B.2	Ukoliko jeste, molimo navedite ime(na), drugih pravnih lica u kojima je ponuđač vlasnik kapitala, akcija I sl.	
B.3	Da li kod ponuđača neko drugo pravno lice ima vlasničkog udjela u trenutku dostavljanja ponuda?	DA NE

B.4	Ukoliko je odgovor potvrđan navedite ime(na), drugih pravnih lica koja su vlasnici kapitala, akcija I sl. ponuđača.	
Smjernice za ponuđače: ovaj podatak se traži kako bi se obezbijedila transparentnost vlasništva kompanija ponuđača I da bi se obezbijedilo da isto pravno lice ne dostavlja ponude za različite koncesije pod različitim nazivima.		
B.5	Da li je neki sud ili pravosudni organ utvrdio da je vaše pravno lice u protekle 3 godine prekršilo Zakon o šumama ("Sl.list RCG", br.74/10), za djela iz čl.37 I 64 (tačke 5,6,7,8,9 I 10), odnosno odgovarajuće odredbe iz Zakona o šumama ("Sl.list RCG", br.74/10), I Krivičnog zakonika čl.324 I 325.	DA NE
B.6	Ako jeste navedite pojedinosti	
C.	Izjava-zaokružiti odgovore	
Ovim potvrđujemo das u svi gore navedeni podaci tačni, kao I to da ponuđač:		
C.1	Nije trenutno I nije bilo u protekle 3 godine u stečaju, nesolventno, niti je bilo predmet takvih postupaka;	DA NE
C.2	Je pravno lice protiv koga nije pokretan krivični postupak vezano za rad ili struku;	DA NE
C.3	Nije zloupotrebio svoje poslovanje ili struku;	DA NE
C.4	Nije propustio da ispuni sve obaveze u dijelu plaćanja doprinosa za svoje zaposlene;	DA NE
C.5	Nije propustio da ispuni obaveze u dijelu plaćanja poreza (uključujući naknade za korišćenje šuma);	DA NE
C.6	Potvrđuje da će ova ponuda važiti najmanje 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.	DA NE
D.	Potpis	
D.1	Ime I prezime ovlašćene osobe:	
D.2	Svojeručni potpis ovlašćene osobe	
D.3	Pun naziv I pečat ponuđača:	M.P.

Obrazac 2: Pregled ponude		
<p>Formular kojim se identifikuje ponuđač i odjeljenje na koje se konkuriše sa jasnim zaokruživanjem odgovora da/ne o dostavljanju traženih dokumenata koji čine prilog obrazca. Ukoliko se ponuda predaje u obliku zajedničke ponude, svi članovi zajedničke ponude su obavezni da posebno popune ovaj obrazac sa prilogom svojih dokumenata. Uz ovaj obrazac ponuđač je dužan dostaviti dokaze o ispunjavanju uslova Javnog poziva i tenderske dokumentacije koji će biti sistematizovani u jedan uvezan document (dokumenta svih ponuđača zajedničke ponude mogu biti zajedno sistematizovani u jedan uvezan document ili posebno za svaku članicu zajedničke ponude), na način koji onemogućava manipulaciju-uvezano jemstvenikom i zapečaćeno pečatnim voskom-pečaćenje se vrši na način što se preko krajeva jemstvenika kojim je povezana ponuda nakapa pečatni vosak tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude, jemstvenik ili pečatni vosak, redosledom kao i u obrazcu br.2</p>		
<p>Označiti u bijelim poljima da li je document podnešen ili nije.</p>		
Ponuđač		
Odjeljenje		
Naziv dokumenta		Zaokružiti
1.	Izvod iz Centralnog registra privrednih subjekata sa podacima o pravnom licu, osnovnoj djelatnosti i odgovornom licu.	DA NE
2.	Potvrda Poreske uprave o izmirenim obavezama po osnovu poreza i doprinosa ili po osnovu koncesionih i drugih naknada.	DA NE
3.	Potvrda organa lokalne uprave-Opštine, o izmirenim obavezama po osnovu poreza i prizeza i drugih naknada iz nadležnosti lokalne uprave.	DA NE
4.	Potvrda Centralnog registra privrednih subjekata sa podacima iz kaznene evidencije za ponuđača.	DA NE
5.	Potvrda Ministarstva pravde sa podacima iz kaznene evidencije za odgovorno lice ponuđača.	DA NE
6.	Potvrda Privrednog suda da se protiv njega ne vodi postupak stečaja i likvidacije.	DA NE
7.	Dokaz o vlasništvu poslovnog prostora-pogona za primarnu i/ili finalnu preradu drveta – list nepokretnosti na pravno lice izdat od Uprave za nekretnine.	DA NE
8.	Rješenje organa lokalne uprave o ispunjenju uslova za rad pogona za primarnu ili polufinalnu ili finalnu preradu drveta i/ili važeći Izvještaj o pregledu i ispitivanju sredstava za rad (opreme i mašina za primarnu ili polufinalnu ili finalnu preradu drveta), sredstava i opreme lične zaštite na radu i uslova radne sredine pogona za primarnu ili polufinalnu ili finalnu preradu drveta ("SL.list RCG",br.71/05).	DA NE
9.	Popisna lista imovine i osnovnih sredstava na dan 31.12.2016 godine, ovjerena od strane ovlašćenog računovođe.	DA NE
10.	Potvrda Poreske uprave, o prosječnom broju zaposlenih radnika u predmetnoj djelatnosti za 2016 godinu.	DA NE
11.	Potvrda Poreske uprave o broju zaposlenih radnika u predmetnoj djelatnosti na dan objavljivanja ovog Javnog poziva.	DA NE
12.	Dokaz o otkupu tenderske dokumentacije-Potvrda koju izdaje Uprava za šume.	DA NE

13.	Pismena Izjava ponuđača da će njegova ponuda važiti minimum 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.	DA	NE
14.	Ovlašćenje/a o zastupanju ponuđača na javnom otvaranju (ukoliko predstavnici ponuđača prisustvuju javnom otvaranju), - Formulac "PUN".	DA	NE
Svojeručni potpis ovlaštene osobe ponuđača			
Ime i prezime, funkcija			
Ponuđač (pun naziv i pečat ponuđača)		M.P.	

Obrazac 3: Tehnička osposobljenost			
Ponuđači su obavezni popuniti bijela polja. Ukoliko se ponuda predaje u obliku zajedničke ponude, svi članovi zajedničke ponude su obavezni da posebno popune ovaj obrazac.			
Ponuđač			
Odjeljenje			
A	Operativni kapaciteti za korišćenje šuma-utvrđivanje "maksimalne zapremine".		
	Smjernice za ponuđače	Smjernice za utvrđivanje "maksimalne zapremine"	
	Podaci su potrebni za utvrđivanje "maksimalne zapremine" sirovine u tekućoj godini i provjeriće se u odnosu na podatke Uprave za šume i drugih nadležnih organa. Realna granica «maksimalne zapremine» sirovine, koja se može dodijeliti ponuđaču na preradu u 2017. godini, na osnovu dugoročnih i jednogodišnjih ugovora za korišćenje šuma, u odnosu na tehničke i kadrovske kapacitete je do 350m ³ , a na osnovu uvjerenja Poreske uprave o prosječnom broju zaposlenih radnika u 2016. godini, u predmetnoj djelatnosti. Uprava za šume će odbiti ponudu ponuđača, koja prelazi realnu granicu «maksimalne zapremine» preko 350 m ³ , po prosječno zaposlenom radniku u 2016 godini, na osnovu uvjerenja poreske uprave o prosječnom broju zaposlenih radnika u 2016. godini, u predmetnoj djelatnosti.	Na osnovu utvrđene maksimalne zapremine do 350 m ³ po prosječno zaposlenom radniku u 2016. godini, ponuđač može da bude izabran samo za broj jedinica za koje je ukupna zapremina manja od njegove maksimalne. Kod sljedećih jedinica izabraće se ponuđač sa najvišim ukupnim brojem bodova od preostalih ponuđača. Ovlašćuje se Tenderska komisija da u skladu sa uslovima iz Javnog poziva i realnih granica "maksimalne zapremine" sirovine do 350 m ³ po prosječno zaposlenom radniku, koja se može dodijeliti ponuđaču na preradu u 2017. godini na osnovu njegove tehničke i kadrovske osposobljenosti, da polazeći od toga izvrši izbor ponuđača samo za broj jedinica (odjeljenja) za koje je ukupna zapremina sirovine, manja od maksimalne koju on može da preradi. U ovoj procjeni Tenderska komisija je dužna da uzme u obzir i postojeće dugoročne ugovore koje je ponuđač zaključio sa Upravom za šume za korišćenje šuma u državnoj šumi.	
A1	Navesti sve važeće ugovore za korišćenje šuma koje je vaše pravno lice potpisalo sa Upravom za šume u dosadašnjem periodu, izraženo u m ³ i € ?	m ³	€
	...		
A2	Koju drvenu masu smatrate da ste u mogućnosti da a) posječete i b) preradite godišnje (prosječno) tokom ove i naredne godine?	m ³	
	a) kapacitet za sječu (m ³ trupaca godišnje)		
	b) kapacitet za primarnu preradu (m ³ trupaca godišnje)		
	c) kapacitet za polufinalnu preradu (m ³ rezane građe godišnje)		
	d) kapacitet za finalnu preradu.		
A3	Kadrovi		
	Smjernice za ponuđače		
	Ukupan broj zaposlenih radnika		
	Molimo navedite:		
	Ukupan broj zaposlenih radnika u predmetnoj djelatnosti na dan objavljivanja Javnog poziva		
A4	Primarna pilanska prerada		
	Smjernice za ponuđače		

	Opišite svoje kapacitete za primarnu preradu:	
	Lokacija i naziv objekta	
	Vlasništvo objekta	
	Kapacitet primarne pilanarske linije (m ³ godišnje)	
	Iskorišćenost u pilani (procenat trupaca prerađenih u proizvode)	
	Proizvodi:	
	Ulaganja u novu opremu za primarnu preradu (€)	
	Obim proizvodnje u posljednje tri godine	m ³
	Za 2014	
	Za 2015	
	Za 2016	
A5	Sekundarna i finalna prerada	
	Smjernice za ponuđače	
	Opišite svoje kapacitete za polufinalnu I finalnu preradu drveta	
	Lokacija i naziv objekta	
	Vlasništvo objekta	
	Kapacitet polufinalne i finalne linije (m ³ godišnje)	
	Korišćenje drvnog otpada	
	Proizvodi:	
	Obim proizvodnje u posljednje tri godine	m ³
	Za 2014	
	Za 2015	
	Za 2016	
A6	Uticađ na razvoj lokalne ekonomije	
	Tačna adresa lokacije pogona	
Svojeručni potpis (ovlašćena osoba):		
Ime i prezime		
Ponuđač (naziv i pečat ponuđača):		M.P.

Obrazac 4: Ponuđena cijena			
Ponuđači su obavezni popuniti bijela polja			
Ponuđač			
Odjeljenje			
Struktura ponuđene cijene			
Vrsta	Ukupna količina	Cjena po m ³	Ukupna ponuđena vrijednost
	(m ³)	€	€
Lišćari			
Četinari			
Ukupno			
Ukupno riječima			
Svojeručni potpis (ovlašćena osoba):			
Ime i prezime			
Ponuđač (naziv i pečat ponuđača):			M.P.

Prilog: Bankarska garancija

METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA

Kriterijumi i podkriterijumi za ocjenjivanje ponude: kadrovi, tehnički kapaciteti, uticaj na lokalnu ekonomiju i cijena

TEHNIČKO VREDNOVANJE		MAX.40 BODOVA	
A	ZAPOSLENOST		
	Radnici na korišćenju šuma, primarnoj, polufinalnoj i finalnoj preradi drveta – prosječni broj zaposlenih radnika ponuđača, na navedenim pozicijama, za 2016 godinu.	15	Ponuda sa najvećim brojem zaposlenih radnika, na navedenim pozicijama, u 2016 godini boduje se sa 15 bodova a ostale ponude se boduju po formuli $a/b \times 15$ (a-ponuđeni broj, b-najviše ponuđeni broj).
B	PRIMARNA I FINALNA PRERADA	15	
B.1	Postojanje pogona i mašina za primarnu preradu drveta	5	Svaki ponuđač dobiće 5 bodova koji dostavi dokaz o vlasništvu pogona za primarnu preradu drveta – list nepokretnosti i dostavi Rješenje organa lokalne uprave o ispunjenju uslova za rad pogona za primarnu preradu drveta i/ili važeći Izvještaj o pregledu i ispitivanju sredstava za rad (opreme i mašina za primarnu preradu drveta), sredstava i opreme lične zaštite na radu i uslova radne sredine pogona za primarnu preradu drveta ("SL.list RCG",br.71/05).
B.2	Postojanje pogona i mašina za polufinalnu i finalnu preradu drveta	10	Svaki ponuđač dobiće 10 bodova koji dostavi dokaz o vlasništvu pogona za polufinalnu i/ili finalnu preradu drveta – list nepokretnosti i dostavi Rješenje organa lokalne uprave o ispunjenju uslova za rad pogona za polufinalnu ili finalnu preradu drveta i/ili važeći Izvještaj o pregledu i ispitivanju sredstava za rad (opreme i mašina za polufinalnu ili finalnu preradu drveta), sredstava i opreme lične zaštite na radu i uslova radne sredine pogona za polufinalnu ili finalnu preradu drveta ("SL.list RCG",br.71/05).
C	UTICAJ NA RAZVOJ LOKALNE EKONOMIJE	10	
	Informacije o tačnoj lokaciji-opštini u kojoj se nalazi pogon.		Ponuđači koji posjeduju pogon, opremu i kadrove za realizaciju Javnog poziva na teritoriji opštine u kojoj se nalazi odjeljenje za koje je dostavio ponudu, dobiće 10 bodova. Kod zajedničkih ponuda, uslov za dobijanje bodova na razvoj lokalne ekonomije ostvariće samo oni ponuđači koji dokažu da sve članice zajedničke ponude posjeduju pogon, opremu i kadrove za realizaciju Javnog poziva na teritoriji opštine u kojoj se nalazi odjeljenje za koje dostavljaju svoju ponudu.
FINANSIJSKO VREDNOVANJE		MAX.60 BODOVA	
E	Cijena bruto drvene mase (čet/liš po m ³)	60	Ponuda sa najvišom cijenom za ponuđenu količinu vrednuje se sa 60 - bodova, a ostale se boduju prema formuli: $a/b \times 60$ (a-ponuđena cijena, b-najviše ponuđena cijena).
UKUPNO (TEHNIČKO+FINANSISKO) VREDNOVANJE		100	